



VESZPRÉM MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL  
SZOCIÁLIS ÉS GYÁMHIVATALA

ZÁNKA KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL		
Érkezett: 2014. JUL 24		
1805-3 / 2014		..... mell.
Előszám:	Utószám:	Előadó: <i>zm</i>

**Jegyzőkönyv**  
**hatósági ellenőrzésről**

91

Az ellenőrzést végző hatóság a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 57. § (2) bekezdése alapján tájékoztatja a jelenlévőket a helyszíni ellenőrzés megkezdésekor annak megtartásáról és céljáról.

**Készült:** 2014. július 24.

**Tárgy:** Zánka Község Önkormányzata által fenntartott gyermekjóléti szolgálat engedélyes hatósági ellenőrzése

**Ügyiratszám:** VEC/001/01075-4/2014.

**Eljáró hatóság:** Veszprém Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala

**Ügyintéző:** Dobosiné Földi Katalin gyermekvédelmi szakreferens

**A helyszíni ellenőrzésen részt vevő személyek:**

**A szolgáltató részéről:**

Név: Rab Márta

Lakcíme: 8272 Szentantalfa, Kertalja u. 4.

Beosztása: családgondozó

Eljárásjogi helyzete: ügyfél

Telefonszám: 70/2059-222

E-mail: rab.marta@gmail.com

**A fenntartó részéről:**

Név: Dresselné Steiner Ibolya

Lakcíme: 8251 Zánka, Fő u. 29.

Beosztása: ügyintéző

Eljárásjogi helyzete: ügyfél

Telefonszám: 87/468-019

E-mail: zankaph@t-online.hu

*zm*

*ku*

*zm*

**Az ellenőrző hatóság tájékoztatja a jelenlévő ügyfelet a jogairól és kötelezettségeiről:**

- Az ügyfelet megilleti a tisztességes ügyintézéshez, a jogszabályokban meghatározott határidőben hozott döntéshez való jog és az eljárás során az anyanyelv használatának joga. (Ket. 4. § (1) bekezdés)
- Az ügyfél köteles jóhiszeműen eljárni. (Ket. 6. § (1) bekezdés)
- Az ügyfél (vagy képviselője), ha más tudomása ellenére az ügy szempontjából jelentős valótlan tényt állít, illetve ha kötelező adatszolgáltatás körében megtagadási ok hiányában adatszolgáltatási kötelezettséget nem teljesíti, az ügy eldöntése szempontjából jelentős tényt elhallgat, vagy valótlan adatot szolgáltat, eljárási bírsággal sújtható. (Ket. 51. § (5) bekezdés)
- Az eljárási bírság legkisebb összege esetenként 5.000,- Ft, legmagasabb összege természetes személy esetén 500.000,- Ft, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén pedig 1.000.000,- Ft. (Ket. 61. § (2) bekezdés)
- Az ügyfélnek joga van ahhoz, hogy az eljárás során nyilatkozatot tegyen, vagy a nyilatkozattételt megtagadja. (Ket. 51. § (1) bekezdés)
- A meghallgatott személy indokolt kérelmére nyilatkozatát, vallomását, szakértői véleményét vagy azok egyes részét a jegyzőkönyv szó szerint tartalmazza. (Ket. 39. § (3) bekezdés)
- Az ügyfél az eljárás bármely szakaszában betekinthez az eljárás során keletkezett iratba. Ez a jog akkor is megilleti az ügyfelet, ha korábban nem vett részt az eljárásban.
- Nem lehet betekinteni:
  - a döntés tervezetébe,
  - az olyan iratba, amelyből következtetés vonható le annak a személynek a kilétére, akire vonatkozóan a hatóság a természetes személyazonosító adatok és a lakcím zárt kezelését rendelte el,
  - felhasználói vagy megismerési engedély hiányában a minősített adatot tartalmazó iratba,
  - az egyéb védett adatot tartalmazó iratba, ha azt az érintett adat védelmét szabályozó törvény kizárja, vagy ha a védett adat megismerésének hiánya nem akadályozza az iratbetekintésre jogosult személyt törvényben biztosított jogai gyakorlásában.
- A hatóság a Ket. 68. §-a szerinti ügyfél, tanú, szemletárgy-birtokos, harmadik személy kérelmére - annak vizsgálata mellett, hogy az előző pontban vázolt okok a kérelem elbírálásakor fennállnak-e - az iratbetekintést biztosítja, vagy végzésben dönt az iratbetekintési kérelem elutasításáról. A végzés ellen az iratbetekintést kérő személy önálló fellebbezéssel élhet.

8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

telefon: 88/579-330, fax: 88/620-005, e-mail: gyamhivatal@vemkh.gov.hu

- Az iratbetekintés során az arra jogosult másolatot, kivonatot készíthet vagy másolatot kérhet. A másolatot és a kivonatot a hatóság kérelemre hitelesíti.
- Az iratbetekintésre jogosult – a Ket. 69. § (1)-(5) bekezdés szerint - az eljárás jogerős lezárását követően is betekinthez a hatóság kezelésében lévő iratokba. (Ket. 69. § (4)-(6) bekezdés)
- Az ellenőrzés során a szemlét végző személy a hatásköre gyakorlásának keretei között e megfigyelni kívánt területre, építménybe és egyéb létesítménybe beléphet, ott az ellenőrzés tárgyával összefüggő bármely iratot, tárgyat vagy munkafolyamatot megvizsgálhat, a szemletárgy birtokosától és az ellenőrzés helyszínén tartózkodó bármely más személytől felvilágosítást kérhet, a helyszínről, a szemletárgyról, folyamatokról fényképet vagy kép- és hangfelvételt készíthet, mintavételt eszközölhet, továbbá egyéb bizonyítást folytathat le. (Ket. 57/A. § (4) bekezdés)
- Az ellenőrzés megtartását vagy eredményes lefolytatását akadályozó személy eljárási bírsággal sújtható. (Ket. 57/B. § (3) bekezdés)

Tájékoztatja továbbá a megjelent ügyfelet, hogy a gyámhivatal a feladatai ellátásához a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) által előírt nyilvántartok vezetéséhez az ügyfél személyes adatait a hivatkozó törvény adatkezelésre vonatkozó szakaszai szerint kezelheti, és azokról a törvényi felhatalmazás alapján adatot szolgáltathat.

Az adatkezelő szerv gondoskodik arról, hogy a személyes adatok védelmének biztosítása érdekében az érintett – ha a törvény kivételt nem tesz – az adataihoz hozzáférhessen, illetve gyakorolhassa a helyesbítéshez vagy a törléshez való jogát.

<b>Alkalmazott jogszabályok</b>	
<b>1.</b>	A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
<b>2.</b>	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
<b>3.</b>	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről 369/2013. Korm. Rend.
<b>4.</b>	A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet
<b>5.</b>	A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény
<b>6.</b>	A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII.23.) Korm. rendelet
<b>7.</b>	A Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalról, valamint eljárásának részletes szabályairól szóló 331/2010. (XII.27.) Korm. rendelet.
<b>8.</b>	A gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII.17.) Korm. rendelet

8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

telefon: 88/579-330, fax: 88/620-005, e-mail: gyamhivatal@vemkh.gov.hu

## A helyszíni ellenőrzés megállapításai:

Engedélyes adatai	
Neve:	Zánka Község Önkormányzata
Székhelye	8251 Zánka, Fő u. 29.
Telefon	87/468-000
E-mail	zankaph@t-online.hu
A szolgáltatás típusa	gyermekjóléti szolgáltatás
Ellátási területe	Zánka Község Önkormányzata

Fenntartó adatai	
Neve	Zánka Község Önkormányzata
Székhelye	8251 Zánka, Fő u. 29.
Telefon	87/468-000
E-mail	zankaph@t-online.hu
A fenntartó típusa	állami
Kapcsolattartó neve	Dresselné Steiner Ibolya
Kapcsolattartó elérhetősége (e-mail, telefon)	zankaph@t-online.hu

**A tanúsítvány kifüggesztéséről gondoskodtak: igen**

**A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja:**

- önálló gyermekjóléti szolgálat vagy központ,
- közös igazgatású, többcélú intézményben önálló szakmai és szervezeti egységként működtetett gyermekjóléti szolgálat és központ,
- **önálló családgondozó.**

8200 Veszprém, Megyeház tér 1.  
 telefon: 88/579-330, fax: 88/620-005, e-mail: gyamhivatal@vemkh.gov.hu

*Dcs*

*Dcs*

*Dcs*

Rab Márta családgondozó a település gyermekjóléti szolgáltatását határozott idejű megbízási szerződéssel 2014. február 1-től 2014. december 31-ig látja el.

Zánka gyermeklakosság száma: 126 fő gyermek. A településen gondozott gyermek évek óta nem volt és jelenleg sincs. Tanácsadás okán a családgondozót a tavalyi évben 1 család egy alkalommal, illetve az ellenőrzés időpontjáig szintén 1 család egy alkalommal kereste meg.

A személyi feltételek tekintetében a Hivatal az alábbiakat állapítja meg: Rab Márta családgondozó heti 10 órában a Nivegy-völgyi gyermekjóléti szolgálat, heti 2 órában Monoszló Község Önkormányzatának családgondozója, illetve heti 5 órában Zánka Község Önkormányzatának családgondozója. Tekintettel az ellátási terület települései közötti rövid – 5-10 km – távolságra, valamint az általa ellátott települések gyermeklakosság számára – 369 fő –, valamint a gondozotti létszámra – 5 fő – nincs akadálya, hogy Zánka Község Önkormányzata gyermekjóléti szolgáltatását is ellássa.

### Adminisztrációs tevékenység

„Gyermekeink védelmében” adatlaprendszer kitöltésére nem került sor, tekintettel arra, hogy gondozott gyermek nem volt és nincs a településen.

A feladatellátás tárgyi feltételeinek vizsgálata: megállapítható, hogy a családgondozó számára biztosít a fenntartó irodahelyiséget, utiköltséget a megbízási díj tartalmazza.

**Észlelő- és jelzőrendszer működtetése (a gyermekjóléti szolgálatok/szolgáltatók, intézmények, mint az észlelő- és jelzőrendszer tagjai megfelelően közreműködnek-e a veszélyeztető tényezők felismerésében és kezelésében.):**


Az észlelő- és jelzőrendszert a családgondozó működteti. Az évente egy alkalommal szükséges tanácskozást megtartotta. Az észlelő- és jelzőrendszer tagjaival kapcsolatot tart. Esetmegbeszélésre, szakmaközi megbeszélésre nem került sor. A településen nem merült fel olyan probléma, amely indokolta volna.

### **Szabadidős programok szervezése:**

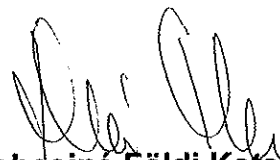
Szabadidős programokat az iskola szervez, külön programot a gyermekjóléti szolgálat nem szervez. A nyáron az iskola melletti művelődési ház udvarán két alkalommal játszótér szervezett.

A jegyzőkönyvben foglaltakat elolvastam, azokkal egyetértek, nyilatkozatot tenni nem kívánok.

A jegyzőkönyv egy példányát a helyszínen átvettem.



Kmf.



**Dobosiné Földi Katalin**  
gyermekvédelmi szakreferens

